

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie robot budowlanych związanych z adaptacją pracowni dla technika hotelarstwa i technika obsługi turystycznej w Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej w systemie zaprojektuj i wybuduj.

**Numer ogłoszenia o zamówieniu: 504312-N-2018 z dnia 11.01.2018 r.
Termin składania ofert: 26.01.2018 r. (godz. 10.00)
Termin otwarcia ofert: 26.01.2018 r. (godz. 11.00)
Numer referencyjny postępowania: WE.272.1.2018**

Sucha Beskidzka, dnia 11.01.2018 r.



Rozdział I

Informacje ogólne

Zamawiającym jest:

Powiat Suski

ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka

TEL: (0-33) 875-78-00, 875-79-46,

FAX: (0-33) 875-78-00, 874-15-52,

e-mail: modernizacja@powiatsuski.pl

strona internetowa: www.powiatsuski.pl

REGON (Powiatu Suskiego) 072181675,

NIP (Powiatu Suskiego): 552-14-27-933,

Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.

1. Do niniejszego postępowania przetargowego mają zastosowanie następujące przepisy:
 - 1.1. Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017 r poz. 1579 ze zm.).
 - 1.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479).
 - 1.3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie określenia kwot wartości umów koncesji, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2478).
 - 1.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477).
 - 1.5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129, t. j.).
 - 1.6. Oraz powszechnie obowiązujące akty prawne w zakresie wynikającym z Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.).
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniana jest na stronie internetowej www.powiatsuski.pl
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia Umowy.
4. **Nie przewiduje się przeprowadzenia wizji lokalnej lub zwołania zebrania Wykonawców, jednak ze względu na specyfikę zamówienia oferenci mogą dokonać niezbędnych oględzin, dokonując uprzedniej wizytacji, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu do Zamawiającego.**
5. Zamawiający informuje, że realizacja zamówienia dofinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 – 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR.
Nazwa projektu: Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy.
6. Więcej o RPO na stronie <http://www.rpo.malopolska.pl/>

Rozdział II

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona w 1 egzemplarzu, zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta wariantowa nie będzie brana pod uwagę, lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela oferenta. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacji.



5. W przypadku, gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.
6. Do oferty winny być załączone inne dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta. W przypadku, gdy oferent, jako załącznik do oferty dołączy kserokopię jakiegoś dokumentu, która będzie nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
7. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie miejsca, w których oferent naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Na formularzu oferty (załącznik Nr 1) winny być ponumerowane i wymienione z nazwy przedkładane załączniki. Nie jest uważane za poprawkę ręczne wypełnienie lub przekreślenie przez oferenta miejsc w tekście oferty jeżeli z konstrukcji danego formularza wynika, że zamawiający dopuścił taką możliwość.
8. Ofertę zamieszcza się w kopercie, która będzie zaadresowana na zamawiającego, na adres podany w rozdziale IX oraz będzie posiadać oznaczenia:

Przetarg nieograniczony nr WE.272.1.2018

Oferta na wykonanie robot budowlanych związanych z adaptacją pracowni dla technika hotelarstwa i technika obsługi turystycznej w Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej w systemie zaprojektuj i wybuduj.

nie otwierać przed terminem
26.01.2018 r. godz. 10.00

na kopercie winna być wyeksponowana nazwa i adres oferenta.

9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma na ten temat pisemne oświadczenie przed terminem składania ofert, w zamkniętej kopercie oznaczonej określeniem "zmiana" lub "wycofanie". Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Rozdział III

Warunki wymagane od Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą ważną i nie podlegającą odrzuceniu ofertę, sporządzoną zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji, zgodną z określonym przedmiotem zamówienia oraz innymi informacjami uściślającymi warunki wykonania zamówienia (Rozdział IV – „Określenie przedmiotu zamówienia”).
2. Oferta ważna spełniać musi następujące warunki:
 - pisemna oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania oferenta i złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**,
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej**
 - w zakresie doświadczenia:
 - **Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 złotych brutto, obejmującą roboty ogólnobudowlane w budynku.**
 - w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje personelem kierowniczym, odpowiedzialnym za należyte wykonanie zamówienia, w tym::
 - **jedną osobą do pełnienia funkcji kierownika budowy- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.**



Zamawiający uzna uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej i obecnie obowiązujących przepisów, jeżeli będą potwierdzać wymagany zakres. Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się w przypadku podpisania umowy, do skierowania do pracy osób wskazanych w wykazie. W przypadkach losowych wykluczających zatrudnienie osób wskazanych w wykazie, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia osób o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia zgodnym z wymaganiami siwz.

3a. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia na załączniku nr 2 i 3 do siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3b. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
- 4) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub



b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

4. Podwykonawstwo:

1. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy (lub dalszym podwykonawcom) może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy podwykonawstwa zaakceptowanej przez Zamawiającego.
2. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
3. Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zawarta umowa podwykonawstwa nie może zawierać postanowień niezgodnych z treścią zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekraczać 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej roboty budowlanej.
7. Protokół odbioru robót budowlanych podpisany przez Zamawiającego i wykonawcę jest wystarczającym dowodem potwierdzającym wykonanie robót i uprawniającym podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do wystawienia faktury za wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, usługi lub dostawy. Umowa podwykonawstwa nie może zawierać postanowień odmiennych w zakresie zasad odbiorów niż określone w umowie podstawowej.
8. Zamawiający nie wymaga przedłożenia zawartych umów podwykonawstwa, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości niższej niż 0,5 % wartości (brutto) umowy między zamawiającym a generalnym wykonawcą.
9. Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: należy zawrzeć zapisy, które nie sprzeciwiają się postanowieniom zawartym w § 10 i §10 a projektu umowy.
5. **Do wypełnionego formularza oferty (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) oferent jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty:**
 - 1) oświadczenie - wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do siwz,
 - 2) oświadczenie – wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do siwz,
 - 3) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie
6. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) **wykaz osób** (potwierdzający warunek opisany w Rozdz. III pkt 3 ppkt 2 c tiret drugie), skierowanych przez do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania). W załączeniu wzór.
 - 2) **wykaz robót budowlanych** (potwierdzający warunek opisany w Rozdz. III pkt 3 ppkt 2 c tiret pierwsze) wykonanych nie wcześniej niż w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z



przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania). W załączeniu wzór.

- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7, 3) składa: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o którym mowa w pkt. 7 ppkt 3 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Rozdział IV

Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z adaptacją nowej pracowni dla technik hotelarstwa i technik obsługi turystycznej.
2. Adres miejsca prowadzenia robót: Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34-200 Sucha Beskidzka.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera program funkcjonalno-użytkowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Klasyfikacja zamówienia wg. kodów CPV
 - 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego;
 - 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania;
 - 45232460-4 Roboty sanitarne;
 - 45262522-6 Prace murarskie;
 - 45311200-2 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych;
 - 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych;
 - 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych;
 - 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;
 - 45410000-4 Tynkowanie;
 - 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej;
 - 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych;
 - 45431000-7 Kładzenie płytek;
 - 45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian;
 - 45432130-4 Pokrywanie podłóg;
 - 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie;
 - 45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących;
 - 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe;
6. Tam, gdzie w SIWZ oraz w programie funkcjonalno-użytkowym zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, urządzeń lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w/w dokumentacji przetargowej.
7. Materiały rozbiórkowe Wykonawca utylizuje na własny koszt. Materiały które mogą okazać się dla Zamawiającego przydatne Wykonawca złoży i przewiezie we wskazane miejsce przez Zamawiającego (wraz z wniesieniem i ułożeniem na paletach bądź).
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
10. Zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę.
 - 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r Kodeks pracy Dz. U. 2016 r poz. 1666 t. j, ze zm.) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:



- a) Pracowników fizycznych- roboty rozbiórkowe.
- b) Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych robót realizowane przez personel wykonawcy nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 12 ppkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 12 ppkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 12 ppkt 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.6.1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy lub inne odpowiedzialne ku temu organy.
- 6) Wykonawca koordynuje i organizuje zwoływane przez Zamawiającego narady techniczne na budowie a także zaprowadzi dziennik budowy. Po wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.
11. **Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy sporządzi i przedłoży Zamawiającemu projekt budowlany, w zakresie wymaganym do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, wraz z prawidłowo sporządzonym (wypełnionym) wnioskiem o zatwierdzenie projektu i wydania decyzji zezwalającej na wykonanie robót.**
12. Wniosek o którym mowa w ust. 11 podpisuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (Dyrektor ZS im. Wincentego Witosa lub inna upoważniona przez Zamawiającego osoba).
13. Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie/ zawiadomienie o zakończeniu robót sporządza Wykonawca. Wniosek o którym mowa w zdaniu poprzednim podpisuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (Dyrektor ZS im. Wincentego Witosa lub inna upoważniona przez Zamawiającego osoba).

Rozdział V

Terminy obowiązujące przy wykonaniu zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **nie później niż do dnia 30.03.2018 r.** Poprzez realizację zamówienia rozumie się ukończenie robót na podstawie opracowanej dokumentacji. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oferenci deklarujący przystąpienie do przetargu wyrażają zgodę na warunki stawiane przez *Zamawiającego* i zobowiązani są do dotrzymania w/w terminu.

Rozdział VI

Kryteria oceny ofert



1. Oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą w 2 etapach:
 - I etap – ocena merytoryczna ofert według kryteriów określonych w pkt. 2.
 - II etap – ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu – ocenie będzie podlegać tylko oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w poniższych kryteriach z zastrzeżeniem art. 24 aa PZP.

Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie wezwany przez Zamawiającego, aby w terminie 5 dni dostarczył Zamawiającemu wszystkie dokumenty określone w Rozdz. III pkt 7 niniejszej SIWZ a opisane w Rozdz. III pkt 3 niniejszej siwz.

2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena (C)	60 %	60 punktów
2	Gwarancja jakości i rękojmia za wady (G)	40%	40 punktów

- a) Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów w kryterium cena}$$
 Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
- b) Punkty za kryterium „Gwarancja i rękojmia” zostaną przydzielone na następujących zasadach:
 - Gwarancja jakości i rękojmi za wady na okres 60 miesięcy: 38,00 pkt.**
 - Gwarancja jakości i rękojmi za wady na okres 72 miesięcy: 40,00 pkt.**

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Najkrótszy okres gwarancji i rękojmi, wymagany przez Zamawiającego: 60 miesięcy. Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi, uwzględniany przy ocenie ofert: 72 miesiące. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, lub wskaże okres krótszy niż 60 miesięcy mawiający uzna, że Wykonawca wskazał minimalny okres tj. 60 miesięcy, natomiast gdy okres gwarancji będzie wynosił więcej niż 72 m-ce, dla punktacji Zamawiający przyjmie 72 miesiące. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów we wszystkich kryteriach.

Rozdział VII

Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 12.1. Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cenę należy przedstawić zgodnie z treścią kalkulacji ceny oferty. Wartość całkowita podana w formularzu oferty stanowić będzie ofertowe wynagrodzenie ryczałtowe brutto w definicji wynikającej z art. 630 KC. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 12.2. Ostateczna jest cena oferty brutto wpisana słownie w formularzu oferty za realizację całości zamówienia.
- 12.3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
- 12.4. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz 915, ze zm.) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
- 12.5. **Cena oferty winna obejmować całość zamówienia, rozumianą jako między innymi koszty wszelkich prac projektowych na bazie programu funkcjonalno-użytkowego, koszty uzyskania i wydania ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany, oraz wszystkie koszty robót i koszty prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.**



- 12.6. **Wizja lokalna nie jest obowiązkowa, jednak Zamawiający wskazuje, że konieczne jest dokładne zapoznanie się przez Wykonawców ze specyfiką zamówienia.**
- 12.7. Zamawiający poprawi w ofercie :
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek np. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towaru i usług, błędnie zsumowanej w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towaru i usług, błędnie pomnożonej ceny jednostkowej netto przez ilość sztuk
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - Uwaga, w przypadku błędów rachunkowych wynikających z sumowania zbiorczego zestawienia kosztów przyjmuje się, że prawidłową ceną jest cena całkowita oferty wyrażona słownie w formularzu oferty. Zamawiający nie dopuszcza roszczeń w tym zakresie ani nie podwyższy wynagrodzenia Wykonawcy.
- 12.8. W Formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację, czy wybór oferty **będzie** czy też **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp (**ozn. obowiązku zapłaty podatku VAT przez Zamawiającego**). W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego tego obowiązku, Wykonawca jest zobowiązany ponadto wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp zdanie pierwsze Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 12.9. W przypadku, gdy w Formularzu Oferty w zakresie, Wykonawca nie zaznaczy żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
- 12.10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 12.11. Niezależnie od faktu, że rozliczeniem jest ryczałt, w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1 Pzp Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania weryfikacji od wykonawcy zaoferowanej ceny w postaci kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową, wraz z podaniem w nim struktury narzutów kosztów pośrednich, stawki roboczogodziny a także założonego zysku za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

- Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)**.
- Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego nr **31 2030 0045 1110 0000 0155 1450** (Bank BGŻ BNP Paribas S.A) z adnotacją „wadium – numer sprawy WE.272.1.2018”. Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
- Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne



- żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę gwarancji,
 - c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia– do dnia”,
 - d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadium (gwarancji lub poręczenia). Dokument oryginału wadium nie musi być trwale zszyty z ofertą, może być dołączony osobno w tej samej kopercie z ofertą.
 7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust. 4a ustawy.
 9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane).
 10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
 12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (wskazanych w Rozdziale III SIWZ), pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 14. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
 15. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy.

Rozdział IX

Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w budynku Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej przy ul. Kościelnej 5 b – Dziennik Podawczy, nie później niż do **26.01.2018 r. godz. 10:00**.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyżej wymienionym zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.



Rozdział X

Sposób udzielania wyjaśnień dot. specyfikacji i przesyłania dokumentów

1. Oferent może zwrócić się na piśmie, e-mailem lub faksem do *Zamawiającego* o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. *Zamawiający* prześle treść wyjaśnień oferentom, którym wydano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) *Zamawiający* oraz Wykonawcy przekazują faxem lub e-mailem. Każda ze Stron może żądać potwierdzenia otrzymania faxu. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez *Zamawiającego*, a także zmiany lub wycofania oferty. Forma pisemna zastrzeżona jest również dla uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 ustawy oraz na wezwanie *Zamawiającego*.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, *Zamawiający* może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda taka zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie udostępniona wszystkim oferentom.
5. *Zamawiający* przedłuży z własnej inicjatywy lub na wniosek oferentów termin składania ofert w celu uwzględnienia w ofertach uzyskanych wyjaśnień lub zmian w specyfikacji. W tym przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania *Zamawiającego* i oferentów odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Osobą ze strony *Zamawiającego*, upoważnionymi do komunikowania się z oferentami w celu udzielania wyjaśnień jest:
- w sprawie przedmiotu zamówienia i procedury – Pani Magdalena Więclaw, Pan Krzysztof Zachura– Tel. 0-33 8757-946 w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰. Adres e-mail: modernizacja@powiatsuski.pl

Rozdział XI

Miejsce, termin otwarcia ofert

1. Przetarg ma charakter publiczny.
2. *Zamawiający* otworzy koperty z ofertami i ewentualnymi zmianami w budynku Starostwa Powiatowego w Suchoj Beskidzkiej przy ul. Kościelnej 5 b w dniu **26.01.2018 r. o godzinie 11⁰⁰**
3. Podczas otwierania kopert z ofertami (część jawna posiedzenia komisji przetargowej) *Zamawiający* ogłosi nazwy oferentów, ich siedzibę, ceny ofertowe i inne dane, jakie Wykonawcy zawrą w ofertach.
4. Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert *Zamawiający* zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i innych warunków realizacji zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty *Zamawiający* zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, *Zamawiający* zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 6.1) na stronie internetowej.
8. *Zamawiający* zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznych,



- albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
9. W toku badania ofert (część niejawną posiedzenia komisji przetargowej) *Zamawiający* stwierdzi ich ważność oraz zawartość merytoryczną.
 10. W czasie pracy Komisji przetargowej *Zamawiający* może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. *Zamawiający* poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, informując o tym oferenta.

Rozdział XII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Rozdział XIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Pozostałe zapisy w zakresie środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XIV

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, ani przeprowadzenia aukcji i licytacji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego reguluje umowa, której projekt zamawiający załącza do niniejszej specyfikacji.
11. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp.
12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. r. Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

Zatwierdzam: _____



Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Ja (my), niżej podpisany (ni)działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy i adres	
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy	
Numer faks	
Nip	
Regon	

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „**wykonanie robot budowlanych związanych z adaptacją pracowni dla technika hotelarstwa i technika obsługi turystycznej w Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej w systemie zaprojektuj i wybuduj.**”

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz za cenę umowną brutto:

Cena oferty brutto:	
Słownie:	

2. Wartość oferty została przedstawiona w poniższej kalkulacji ceny oferty:

Lp.	Kalkulacja ceny oferty	Kwota brutto
1	Wykonanie dokumentacji projektowej (Nie więcej niż 1% wartości całkowitej wynagrodzenia brutto podanej powyżej).	
2	Wykonanie robót budowlanych	
Razem		

Uwaga, w przypadku różnicy między kwotą podaną w pkt. 1 i pkt. 2 Zamawiający przyjmie jako ostateczną i ważną kwotę podaną w pkt. 1 formularza oferty (Cena oferty brutto oraz Słownie).

**3. Oferujemy udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres*:
.....miesiące (*wpisać 60 lub 72).**

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w siwz.

5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

7. Oświadczamy, że powierzmy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy (jeżeli jest znany)	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		
3.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

8. Oświadczam, że jesteśmy:



- mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem *
- dużym przedsiębiorstwem *

*w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 2168, ze zm):

9. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....

10. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie robot budowlanych związanych z adaptacją pracowni dla technika hotelarstwa i technika obsługi turystycznej w Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej w systemie zaprojektuj i wybuduj**, oświadczamy, że wybór naszej oferty:

- Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
- Będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *

(*Niewłaściwe skreślić)

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

11. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

12. Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

.....
.....

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika
wykonawców)



Załącznik Nr 2

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Załącznik Nr 3

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale III pkt 3 ppkt 2 lit. a, b, c (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Załącznik nr 4
Projekt

Umowa Nr WE.273.1.2018

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Powiatem Suskim w Suchej Beskidzkiej z siedzibą przy ul. Kościelnej 5b, 34-200 Sucha Beskidzka, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Członków Zarządu:

Pana

Pana

a z siedzibą w przy ul., zwanym dalej *Wykonawcą* reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr WE.272.1.2018 z dnia 11.01.2018 r. na „**wykonanie robot budowlanych związanych z adaptacją pracowni dla technika hotelarstwa i technika obsługi turystycznej w Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej w systemie zaprojektuj i wybuduj.**” przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **wykonaniu robot budowlanych związanych z adaptacją pracowni dla technika hotelarstwa i technika obsługi turystycznej w Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej w systemie zaprojektuj i wybuduj.**

§ 2

1. Do podstawowych zadań Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie Dokumentacji Projektowej Robót niezbędnych dla realizacji Inwestycji, w szczególności w oparciu o PFU wraz z przeniesieniem praw autorskich do Dokumentacji Projektowej Robót,
- 2) skompletowanie dokumentów niezbędnych i złożenie wniosku o zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę do właściwego organu administracyjnego.
- 3) realizacja robót budowlanych oraz zapewnienie materiałów i urządzeń niezbędnych dla realizacji Inwestycji,
- 4) zakup i dostawa urządzeń, sprzętu,
- 5) pełnienie funkcji Wykonawcy Inwestycji (w trybie "zaprojektuj i wybuduj");
- 6) zrealizowanie Inwestycji i przedłożenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, umożliwiającej wystąpienie przez Zamawiającego z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (brak sprzeciwu wobec przystąpienia do użytkowania),
- 7) udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonaną Inwestycję na warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zagospodarowanie terenu budowy;
- 2) ogrodzenie terenu budowy i zabezpieczenie Inwestycji przed osobami nieupoważnionymi;
- 3) organizacja zaplecza budowy z wydzieleniem zaplecza socjalnego dla pracowników oraz miejsca gromadzenia materiałów budowlanych i sprzętu;
- 4) wyznaczenie kierownika budowy i/lub kierownika robót (w zależności od wymagań nałożonych przepisami prawa),
- 5) pełna obsługa geodezyjna i geotechniczna budowy;
- 6) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie Robót, w tym pod względem przeciwpożarowym;
- 7) ponoszenie odpowiedzialności cywilnej za wszystkie prowadzone Roboty oraz ewentualne szkody, związane z realizacją przedmiotu Umowy;
- 8) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych Robót, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy;
- 9) utrzymanie porządku na terenie prowadzonych Robót;



- 10) utrzymanie terenu prowadzenia Robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów, śmieci itp.;
 - 11) bezwzględne utrzymywanie czystości na drogach dojazdowych do terenu budowy oraz porządku w obrębie prowadzonych Robót przez cały czas realizacji inwestycji, w tym (na własny koszt i we własnym zakresie) - niezwłoczne naprawianie wszelkich szkód, jakich Wykonawca dokona na drogach i chodnikach prowadzących i znajdujących się na terenie budowy, a które nastąpiły w związku z wykonaniem Umowy, a ponadto ponoszenie odpowiedzialności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie budowy przed odpowiednimi służbami oraz (w szczególności) przed Policją, Strażą Miejską i innymi służbami publicznymi, z zastrzeżeniem, że w przypadku braku spełnienia tych obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich realizacji przez podmiot trzeci, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 12) przeszkolenie pracowników wykonujących przedmiot umowy w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac, jak również zapoznanie z uregulowaniami wewnętrznymi Zamawiającego, dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
 - 13) zapewnienie swoim pracownikom odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz bezwzględnego dopilnowania ich stosowania;
 - 14) zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy maszyn, urządzeń, narzędzi, materiałów, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie;
 - 15) przedstawianie Inspektorowi Nadzoru z niezbędnym wyprzedzeniem do pisemnej akceptacji dokumentacji materiałów tj. aprobaty, certyfikaty, świadectwa, deklaracje;
 - 16) udział w naradach technicznych;
3. **Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty dla Robót:**
- 1) Dziennik Budowy,
 - 2) projekt budowlany, z niezbędnymi opiniami i ekspertyzami, ekspertyzami p.poż., sanepid itp.
 - 3) pozwolenie na budowę,
 - 4) rysunki, opisy i specyfikacje techniczne stanowiące podstawę wykonywania robót budowlanych,
 - 5) protokoły odbiorów Robót,
 - 6) Protokół Zaawansowania Wykonania zadania,
 - 7) dokumentację powykonawczą wraz z aprobatami, świadectwami, deklaracjami, certyfikatami materiałowymi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest pozyskać we własnym zakresie i na własny koszt mapy do celów zadania, wykonać Dokumentację Projektową, kompletną i zdatną do należytego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany skompletować wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do przygotowania Dokumentacji Projektowej na swój koszt oraz uwzględnić zalecenia producenta urządzeń lub/i Sprzętu niezbędnych do realizacji Inwestycji.
6. Na Dokumentację Projektową składa się:
- Wielobranżowy Projekt Budowlany,
 - Wielobranżowy Projekt Wykonawczy,
 - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - Przedmiar robót,
 - Kosztorys.
10. Projekt budowlany należy wykonać zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
11. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego przedkładania części Dokumentacji Projektowej, do Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco w trybie roboczym uzgadniać dokumentację Projektową z Zamawiającym.

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - 1.1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przystąpi do przeprowadzenia inwentaryzacji.
 - 1.2. **Dokumentacja projektowa, w zakresie wymaganym do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę zostanie wykonana w terminie do 14 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.**
 - 1.3. **Roboty budowlane zostaną zrealizowane do dnia 30.03.2018 r. z zastrzeżeniem ust. 1. 4.**



1.4. Przedłożenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, w zakresie wymaganym do złożenia wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie (brak sprzeciwu wobec przystąpienia do użytkowania lub innej decyzji administracyjnej) w nastąpi w terminie do dnia 30.03.2018 r.

2. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania całości Dokumentacji Projektowej, w tym wniosku o zatwierdzenie projektu budowlanego i wydania pozwolenia na budowę w celu wykonania Przedmiotu Umowy, a także do zapoznania się ze stanem technicznym i prawnym budynków i uwzględnienia tych informacji podczas wykonania prac projektowych i Robót.

3. W zakresie uzyskania wymaganych przepisami Prawa budowlanego pozwoleń na budowę lub zgłoszeń Wykonawca zobowiązany jest do:

3.1. monitorowania postępowań administracyjnych w tych sprawach, reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji i przed instytucjami, obsługi wniosków do czasu otrzymania ostatecznych decyzji lub skutecznego zgłoszenia,

3.2. innych czynności koniecznych do uzyskania ostatecznych decyzji niezbędnych do rozpoczęcia i zakończenia Robót budowlanych.

3.3. W przypadku, gdyby do zrealizowania Inwestycji lub jakiegokolwiek jej części konieczne było uzyskanie jakichkolwiek dodatkowych pozwoleń administracyjnych lub istniałby obowiązek notyfikacji określonych czynności we właściwych organach administracyjnych, innych niż określone w Umowie, lub gdyby zaszła konieczność modyfikacji pozwoleń koniecznych do realizacji Umowy, obowiązek wykonania tych czynności będzie obciążał Wykonawcę, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający udostępnił Wykonawcy formularz "specyfikacji istotnych warunków zamówienia", zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są wprowadzone do niniejszej umowy.

2. Dokumenty zawierające "specyfikację istotnych warunków zamówienia" oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 5

1. Przekazanie placu budowy nastąpi na mocy protokołu przekazania placu budowy.

2. Zamawiający ma prawo ustanowić inspektora nadzoru.

3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej koordynacji prowadzonych robót z przedstawicielami Zamawiającego (użytkownik).

§ 6

Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie

§ 7

Zamawiający wskaże Wykonawcy granice terenu budowy.

§ 8

Wszelkie maszyny, urządzenia oraz materiały niezbędne do wykonania robót dostarczy Wykonawca.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa bhp i p.poż.

2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował wszelkie urządzenia pomocnicze i usuwał na własny koszt zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom Zamawiającego lub innym wyznaczonym osobom, do których należy wykonywanie zadań związanych z nadzorem nad inwestycją.

4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

5. Gospodarzem na terenie robót jest Wykonawca.

6. Gospodarz terenu robót odpowiada za przekazany teren robót do czasu komisyjnego odbioru i przekazania obiektu do użytkowania.

7. Wykonawca lub podwykonawca, są zobowiązani do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy Dz. U. 2016 r. poz. 1666 t.j) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) pracowników fizycznych- prace rozbiórkowe.



- b) czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych robót realizowane przez personel wykonawcy nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 7 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych;
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

- Zamawiający dopuszcza realizację robót budowlanych składających się na przedmiot niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
- Projekt umowy o podwykonawstwo musi spełniać poniższe wymagania:
 - wycena usług podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być wyższa niż cena ofertowa Wykonawcy;
 - terminy realizacji usług podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, nie mogą być dłuższe niż terminy wynikające z umowy zawartej z Wykonawcą zadania;
 - termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
 - umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą musi określać zasady odbioru wykonanych usług;
 - umowa zawarta pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą musi określać okoliczności i warunki przewidywanych zmian do treści zawartej umowy;
 - wysokości kar umownych w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą nie mogą być wyższe niż kary umowne zastosowane w umowie;
 - umowa z podwykonawcą powinna zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za zrealizowane przez podwykonawcę roboty, w terminie trzech dni od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy;
 - zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności o których mowa w § 9 ust 7 niniejszej umowy.
- Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy), a Zamawiający w



- ciągu 14 dni od przekazania może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu tej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.2 pkt 2 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z zastrzeżeniem art. 143b ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni od przekazania może wnieść pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust.3. Niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 6. Przepisy ust. 2 – 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 7. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla podwykonawców oraz dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane:
 - a) jeżeli prace objęte fakturą wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców) robót budowlanych, do faktury rozliczeniowej z Zamawiającym Wykonawca przedłoży oświadczenia podwykonawcy/ podwykonawców o braku zaległych płatności od Wykonawcy, albo oświadczenie Wykonawcy wyjaśniające dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia,
 - b) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) robót budowlanych lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
 8. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 3.000 zł lub odstąpić od umowy.
 9. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i jego/ich dalszych podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
 10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
 11. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy, w tym również podwykonawców i dalszych podwykonawców.

§10a

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.



5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego

§ 11

1. Materiały i urządzenia zastosowane przez Wykonawcę, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo Budowlane.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, w imieniu, którego działa inspektor nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów:
 - certyfikat na znak bezpieczeństwa;
 - dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
4. Badania, o których mowa w pkt. 3, będą realizowane przez podmiot wskazanym przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 12

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 § 1 k.c.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą netto: zł. (słownie złotych netto:), brutto z VAT: zł. (słownie złotych brutto:)

§ 13

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie do dni 7 od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
- 2) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 14

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ustalonego w umowie za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie dokumentów o których mowa w § 9 ust. 9 umowy w wysokości 500 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów;
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Kary umowne za nieterminowe wykonanie zobowiązań będą potrącone z wynagrodzenia wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.



4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, jeżeli kary nie pokryją ewentualnej szkody.

§ 15

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będą wszystkie roboty opisane w § 2 nin. umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
7. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi¹ miesięcy licząc od daty odbioru. Bieg terminu gwarancji lub rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterek spowodowanych wadą materiału lub wadliwym wykonaniem robót Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną o zaistniałej awarii.
4. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone ustereki w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych z winy użytkownika.

§ 17

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot odbioru odbędzie się jednorazowo, po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego wszystkich robót.
2. Podstawę do rozliczenia za wykonane i odebrane roboty wymienione w ust.1 stanowiąc będzie protokół końcowego odbioru robót podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy.

§ 18

1. Wykonawca wystawi fakturę za przedmiot odbioru w terminie do 15 dni od daty odbioru przedmiotu odbioru.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do dni 30 licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
4. W razie zwłoki w zapłacie faktury zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.
5. Załącznikiem do faktury będzie oświadczenie Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy i oświadczenia dalszych podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Podwykonawców.

§ 19

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie z uwzględnieniem art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych m.in. w następujących przypadkach:

¹ W tym miejscu zostanie wpisany termin wynikający z zaferowanego w ofercie okresu (60-72 miesiące).



- 1) wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego nastąpi z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć lub z powodu siły wyższej, w tym m.in. w przypadku:
 - a) wstrzymania robót lub przerwy w realizacji robót powstałej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - b) zlecenia robót dodatkowych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;
 - c) wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót;
 - d) działań organów administracji lub gestorów sieci skutkujących przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień lub odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - e) siły wyższej;
 - f) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową;
 - 2) zmiany części zamówienia wskazanej w ofercie Wykonawcy do wykonania podwykonawcy w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, itp.;
 - 3) zmiany kierownika budowy w przypadkach losowych wykluczających jego zatrudnienie, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia osób o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia zgodnym z wymaganiami siwz.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, tylko na warunkach określonych w Umowie

§ 20

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 5) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,;
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru;
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy;
 - 3) Wykonawca wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione;
 - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.



§ 21

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2017 r. Nr 880, z poz. zm.), stworzonych w związku z realizacją Umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia, i inne dokumenty oraz broszury przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy, zwanych dalej utworami; bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
 - a) utwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
 - b) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
 - c) wykorzystanie do opracowania wniosków i sprawozdań w ramach dofinansowania z funduszy UE,
 - d) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - e) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,
 - f) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
 - g) najem, dzierżawa,
 - h) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi,
 - i) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania,
 - j) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji
 - k) wykonywania na podstawie dokumentacji dzieł zależnych w postaci projektów szczegółowych i innych,
 - l) sporządzania opracowań dokumentacji.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
4. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
 - a) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - b) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - c) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
6. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1 nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.



§ 22

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust.3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego lub za obopólną zgodą strony poddają się orzeczeniom Sądu Polubownego.

§ 23

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi. W razie wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy strony za rozstrzygające uznają postanowienia wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań Stron. Żadna ze Stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji Umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w Umowie.
3. Nieważność jednego lub więcej postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności innych jej postanowień, chyba, że nieważnością są dotknięte istotne postanowienia tej Umowy; z treści Umowy wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałyby ona zawarta bądź też obowiązujące przepisy prawa przewidują inny skutek takiej nieważności.
4. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy, (jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce) przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone – w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron zawierających Umowę w obecnej treści – do postanowień dotkniętych nieważnością

§ 24

Umowę niniejsza sporządza się w 3 egz., 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego

Wykonawca

Zamawiający
Kontrasygnata Skarbnika Powiatu

Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej	Wartość brutto roboty budowlanej	Data wykonania roboty budowlanej	Miejsce wykonania roboty budowlanej
1.				

Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia,
(miejsowość)

**Wzór wykazu osób, które
będą uczestniczyć w wykonaniu
zamówienia**

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Kwalifikacje zawodowe osoby	Zakres wykonywanych przez osobę czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1				

Oświadczam, że ww. osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia,
(miejsowość)