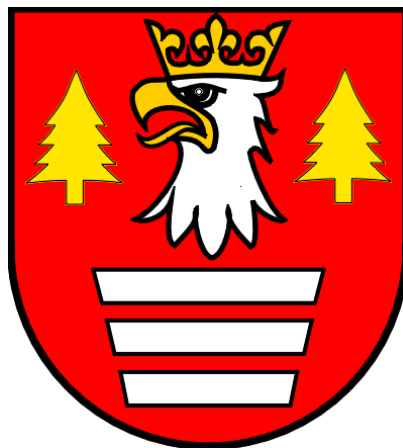


Sucha Beskidzka, 01.02.2019 r.

znak: WZ.272.1.2.2019



Zapytanie ofertowe pn.:

**Remont pomieszczeń internatu w budynku Z.S. im. W. Witosa
w Suchej Beskidzkiej**

Prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Powiat Suski, ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka
TEL: (0-33) 875-79-00, 875-79-20, FAX: (0-33) 875-79-00, 874-25-11, e-mail:
zamowienia.publiczne@powiatsuski.pl . NIP (Powiatu Suskiego): 552-14-27-933.

2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą: osobą do kontaktu w sprawie zapytani ofertowego jest P. Piotr Pudo tel. 033 875 79 20

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Remont 5 pokoi mieszkalnych internatu znajdującego się w budynku Z.S. im. W. Witosa w Suchej Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34-200 Sucha Beskidzka, remont posadzki w pomieszczeniu jadalni, wymiana drzwi na korytarzu. Szczegółowe informacje zawarte są w przedmiarze robót, który stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

4. Termin realizacji zamówienia: 30.04.2019 r.

5. Kryterium oceny ofert: cena 100%

-Wzór obliczenia klasyfikacji ofert dla kryterium cena:

ilość punktów = oferta z najniższą ceną brutto / cena badanej oferty brutto x 100 punktów

Punktacja zostanie przyznana na podstawie danych zawartych w ofercie Wykonawcy.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę.

6. Zmiana umowy

Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest dopuszczalna jeżeli:

- w trakcie obowiązywania umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług

- zmiana istotnej treści umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy

- zmiana leży w interesie Zamawiającego

- wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie podpisania umowy

7. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, która:

-jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

-jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

-jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

W toku postępowania Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.

8. Okres gwarancji: 36 miesiące licząc od daty odbioru końcowego.

9. Warunki płatności

Rozliczenie umowy, wynikające z usług świadczonych, zrealizowanych przez Wykonawcę, nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT/ rachunku. Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek w terminie 7 dni od daty odbioru przedmiot zamówienia, które nastąpi na mocy protokołu zdawczo-odbiorczego.

10. Sposób przygotowania oraz miejsce i termin składania oferty:

10.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w budynku Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej przy ul. Kościelnej 5 b – dziennik podawczy. Ofert winna znajdować się w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Remont pomieszczeń internatu W. Witos

10.2. Oferta winna być wyrażona cyfrowo i słownie za całość zamówienia w złotych.

10.3. Wzór oferty stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

10.4. Do oferty należy załączyć:

- kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie Załącznika nr 2 – przedmiar robót;

10.5. Ofertę należy złożyć w języku polskim w terminie do dnia **11.02.2019 r., do godz. 11:00.**

10.6. Oferty otrzymane po terminie ich składania, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

10.7. Okres związania ofertą: 30 dni

11. Załączniki:

-Wzór oferty – Załącznik nr 1

-Przedmiar robót – Załącznik nr 2

-Projekt umowy – Załącznik nr 3

Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu robót o remont kolejnych pokoi mieszkalnych internatu w sytuacji gdy wystąpi możliwość zwiększenia środków finansowych na ten cel. Wskazane zwiększenie zakresu robót nastąpi po uzgodnieniu z Wykonawcą przedmiotowego zadania.

Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i rozwiązań równoważnych nie gorszych od wskazanych w przedmiarze robót oraz nie zmieniających zasad i rozwiązań w nim przyjętych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca zostanie poinformowany elektronicznie.

STAROSTA SUSKI
mgr Józef Bałos

Umowa Nr WZ.273.1.2.2019

zawarta w dniu 2019 r. pomiędzy Powiatem Suskim w Suchej Beskidzkiej z siedzibą przy ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Członków Zarządu:

Pana mgr Józefa Bałosa Starostę Suskiego

Pana mgr Zbigniewa Hutniczaka Wicestarostę Suskiego

..... z siedzibą w przy ul.,

zwanym dalej *Wykonawcą* reprezentowanym przez:

Wykonawca został wyłoniony w zapytaniu ofertowym Nr WZ.272.1.2.2019 z dnia 01.02.2019 na Remont pomieszczeń internatu w budynku Z.S. im. W. Witosa w Suchej Beskidzkiej.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty

Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: Remont pomieszczeń internatu w budynku Z.S. im. W. Witosa w Suchej Beskidzkiej

§ 2

Zakres rzeczowy przedmiotu umowy został określony w zapytaniu ofertowym, przedmiarze robót dla przedmiotowego zadania oraz ofercie Wykonawcy, które to dokumenty stanowią integralne części niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony ustalają termin realizacji robót: do dnia 30.04.2019 r.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi na mocy protokołu przekazania placu budowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa bhp i p.poż.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował wszelkie urządzenia pomocnicze i usuwał na własny koszt zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane i innych uprawnionych organów kontrolnych oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych stosownymi przepisami.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
6. Gospodarzem na terenie robót jest Wykonawca.
7. Gospodarz terenu robót odpowiada za przekazany teren robót do czasu komisyjnego odbioru robót.

§ 5

1. Materiały i urządzenia zastosowane przez Wykonawcę, powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, w imieniu, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów:
 - certyfikat na znak bezpieczeństwa,
 - dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie,
 - dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w ochronie przeciwpożarowej.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
4. Badania, o których mowa w pkt. 3, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie umowne.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto:
(słownie złotych brutto:)

§ 7

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) zapewnienia specjalistycznego kierownictwa montażu dla dostarczonych maszyn i urządzeń.
- 2) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie do dni 7 od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
- 3) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie przedmiotów odbioru w wysokości 0,10 % wynagrodzenia ustalonego w umowie za te przedmioty odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
3. Kary umowne za nieterminowe wykonanie zobowiązań będą potrącone z wynagrodzenia wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, jeżeli kary nie pokryją ewentualnej szkody.
5. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy lub jego umówionej części oraz uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego za wykonanie umówionych przedmiotów odbioru, które zostały rozpoczęte ze zwłoką lub które zostały przerwane - za każdy dzień zwłoki lub przerwy.
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

§ 9

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będą roboty opisane w § 2 nin. umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w terminie do 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru. Bieg terminu gwarancji lub rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterek spowodowanych wadą materiału lub wadliwym wykonaniem robót Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie o zaistniałej awarii.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone usterki w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności gwarancyjnej za wady i usterki powstałe z winy użytkownika.

§ 11

Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot odbioru odbędzie się fakturą końcową.

§ 12

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT za przedmiot odbioru w terminie do 7 dni od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do dni 30 licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. Dane do faktury:

Nabywca – Powiat Suski, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Kościelna 5b NIP 552 142 79 33

Odbiorca – Starostwo Powiatowe, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Kościelna 5b.

§ 13

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 14

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust.3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego lub za obopólną zgodą strony poddają się orzeczeniom Sądu Polubownego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.

§ 16

Umowę niniejsza sporządza się w 3 egz., 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego

Wykonawca

Zamawiający

Kontrasygnata Skarbnika Powiatu