

Sucha Beskidzka, dn. 28.01.2020 r.

WP.042.1.10.2019

Zapytanie ofertowe

na podstawie art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych oraz § 4 ust. 1 pkt.1 i pkt. 2 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Starostwie Powiatowym w Suchej Beskidzkiej będącego załącznikiem nr 3 do Uchwały Nr 255.2016 Zarządu Powiatu Suskiego z dnia 25.02.2016r.

Zamawiający:

Powiat Suski, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Kościelna 5b

Przedmiot zamówienia:

W związku z realizowanym projektem „Podbabiogórze – aktywnie i na luzie”, w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014-2020, Powiat Suski zamierza zlecić druk publikacji z dostawą zgodnie z przedstawioną poniżej specyfikacją:

I. Opis przedmiotu zamówienia

I. Parametry techniczne:

1. Przewodnik turystyczny

Format: 123 x 175 mm, 104 strony + okładka ze skrzydełkami (482 x 175 mm)

Oprawa miękka, szyto-klejona

Okładka: druk 4+4, papier kreda matowa 200 g, folia matowa, miejscowo lakier UV

Wsad: druk 4+4, papier kreda matowa 130 g

2 wersje językowe

Nakłady:

wersja polska nakład: 1000 szt.

wersja słowacka nakład: 200 szt.

2. Folder

Format: 210 x 297 mm, 32 strony + okładka

Oprawa zeszytowa, szycie drutem

Okładka: druk 4+4, papier kreda matowa 250 g, folia matowa, miejscowo lakier UV

Wsad: druk 4+4, papier kreda matowa 150 g

Nakłady:

wersja polska nakład: 1000 szt.

wersja słowacka nakład: 200 szt.

wersja angielska nakład: 500 szt.

wersja niemiecka nakład: 500 szt.

3. Folderek

- a) format: 105x210 mm,
- b) objętość: 16 stron + okładka ze skrzydełkami (410x210 mm),
- c) oprawa zeszytowa, szycie drutem
- d) cztery wersje językowe: j. pol., j. słow., j. ang., j. niem.
- e) zawartość – tekst, zdjęcia, grafika - w tym aktualna mapka obszaru (powiat suski + południowe podnóża Babiej Góry z Oravską Polhorą) w formacie 210x210 mm.

Nakłady:

- wersja polska nakład: 2000 szt.
- wersja słowacka nakład: 200 szt.
- wersja angielska nakład: 500 szt.
- wersja niemiecka nakład: 500 szt.

4. Ulotka

- a) format: 420x210 mm, składana na 4 części do wymiarów 105x210 mm,
- b) dwie wersje językowe: j. pol., j. słow.

II. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy gotowe projekty publikacji w formie plików w wersji do druku PDF kompozytowy, przy czym pliki mogą być dostarczane osobno dla poszczególnych publikacji, max. w 2 partiach, począwszy od 10.02.2020 r.
2. Terminy wykonania usługi i dostarczenia do siedziby Zamawiającego - do 10 dni od przekazania przez Zamawiającego całości materiałów do każdej z wymienionych publikacji i zatwierdzenia do druku.

III. Przygotowanie, ocena i złożenie oferty

1. Ofertę sporządzić należy:
 - na załączonym druku „Formularz Oferty” (Zał. Nr 1) w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem,
 - winna być podpisana przez osobę upoważnioną,
 - opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia.
2. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy nanieść napis: „Zapytanie o wycenę dla publikacji w ramach projektu: Podbabiogórze – aktywnie i na luzie” oraz napis: „nie otwierać przed terminem: 7.02.2020 godz. 15.00”
3. Miejsce i termin złożenia oferty:
Ofertę można składać :
 - osobiście u zamawiającego na adres: Starostwo Powiatowe w Suchej Beskidzkiej, Wydział Promocji, Kultury, Sportu i Funduszy 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Kościelna 5b ;
 - pocztą (adres jw.);
4. Ofertę należy złożyć do dnia 7.02.2020 r., godz.15.00. Decyduje data wpływu.
5. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.
6. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny brutto zamówienia z wyodrębnionym podatkiem VAT, wyrażonej cyfrowo i słownie.

7. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
8. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podania uzasadnienia.
9. Zamawiający może unieważnić zapytania w przypadku przekroczenia kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
11. Po analizie ofert przedmiotowe zadanie zostanie zrealizowane na podstawie umowy.

W sprawie ew. dodatkowych informacji prosimy o kontakt tel. 33 8757941 (Janusz Kociołek Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury, Sportu i Funduszy Starostwo Powiatowe w Suchej Beskidzkiej).

Klauzula informacyjna administratora danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 (UE) 2016/679 dalej zwane RODO informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Suchej Beskidzkiej jest Starosta Suski, ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: bip@powiatsuski.pl lub telefonicznie (33)87-57-900.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w celu wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz wykonania przez Administratora prawnie ciążących na nim obowiązków, w jakim przewidują to przepisy szczególne (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych. Przysługuje Pani/u również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani /a danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Pełna treść klauzuli informacyjnej zamieszczona jest na stronie internetowej starostwa powiatowego www.powiatsuski.pl w zakładce „ochrona danych osobowych” oraz w siedzibie urzędu na tablicach ogłoszeń.

ZAŁĄCZNIK NR 1 - Formularz Oferty

.....
Pieczętka firmowa Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Nr tel.: Faks: e-mail:.....

NIP:.....

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko, tel.):

.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na druk publikacji z dostawą z dnia oferujemy wykonanie zamówienia w cenie:

Łączna wartość zamówienia netto:

(słownie:)

Łączna wartość zamówienia brutto:

(słownie:....., w tym:

Podatek VAT

Cena brutto oferty obejmuje wszelkie koszty, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem zamówienia.

Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. Zapoznał się z warunkami zapytania ofertowego Zamawiającego i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz że zdobył konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
2. Uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

3. Posiada niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
*Podpis, pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*