|  |  |
| --- | --- |
| **WNIOSKODAWCA:**…………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………..*Imię, nazwisko lub nazwa podmiotu gospodarczego*…………………………………………………………………………..*Adres*…………………………………………………………………………..*Tel/fax*…………………………………………………………………………..*NIP/PESEL*…………………………………………………………………………..*KRS* | Załącznik nr 1 do regulaminu wydawania zezwoleń na przejazd pojazdów o masie większej niż przewidziana dla danej drogi na drogach powiatowych powiatu suskiego z dnia 14.03.2017r. . |
| ……………………………...., dnia ………………………… |
| **ZARZĄD POWIATU SUSKIEGO**Przez**Wydział Zamówień Publicznych, Rozwoju i Dróg Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej****ul. Kościelna 5b****34-200 Sucha Beskidzka** |
|  |

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu o masie większej niż przewidziana dla danej drogi**

W związku z1 :

* Realizacją inwestycji budowlanej (jednorodzinnej),
* Realizacją inwestycji budowlanej (wielorodzinnej),
* Realizacja innej inwestycji budowlanej: ……………………………………………………….....
* Uporządkowaniem działki
* Prowadzeniem gospodarstwa rolniczego
* Prowadzeniem działalności gospodarczej
* Obsługą/ realizacja imprezy lub uroczystości
* ……………………………………………………………………………..

*( opisać inny powód wjazdu samochodów ciężarowych poza znak B-5 oraz wszelkich pojazdów poza znak B-18)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *1 właściwe zaznaczyć i opisać* |

Proszę o wyrażenie zgody na wjazd samochodu ciężarowego/samochodów ciężarowych/pojazdu samochodowego/ pojazdów samochodowych2

Marki ……………………. o nr rej. ……………………………… o tonażu ……… (t) na drogę /drogi……………………….…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

Na okres od ……………….. do ……………….

Wjazd na ww. drogę/ drogi ograniczony jest znakiem drogowym B-5 lub B-18 o dopuszczalnym tonażu: ……………. ton.

Przejazd pojazdów będzie się odbywać drogami:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

od miejscowości ………………………………………….

do miejscowości ………………………………………….

*( miejsca budowy, miejsca postoju pojazdu, miejsca imprezy/uroczystości, inne – podać jakie)*

Planowana ilość kursów: ………………………………………………………………………………...

Ruch pojazdów odbywać się będzie w godz. od ……………… do ………………

Wyrażam zgodę na następujące warunki zezwolenia:

- zezwolenie jest ważne wyłącznie w oryginale i jest wydawane na okaziciela w oparciu o dokumenty pojazdu,

- masa całkowita pojazdu (wraz z masa przyczepy) nie może przekraczać w/w a naciski na oś do **8t/oś**

- maksymalna prędkość przejazdu na wskazanym odcinku nie może przekraczać 40km/h’

- zezwolenie jest ważne na wskazany okres,

- zezwolenie nie dotyczy niedziel i świąt, z wyjątkiem pojazdów komunikacji zbiorowej,

- zabrania się postoju i parkowania pojazdów na trasie przejazdu

- w przypadku zabrudzenia jezdni lub chodnika i pobocza należy je niezwłocznie uprzątnąć

- Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność oraz pokrywa wszelkie szkody drogowe i osobowe, wynikłe z ruchu pojazdu/ów na ograniczonych odcinkach dróg również wobec osób trzecich, uczestników ruchu.

- Wnioskodawca naprawi bezzwłocznie wszelkie uszkodzenia nawierzchni oraz pozostałych elementów pasa drogowego wynikłe z prowadzonego ruchu pojazdu/ów.

- W przypadku zniszczenia nawierzchni asfaltowej Wnioskodawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów odtworzenia nawierzchni bitumicznej. O rodzaju likwidacji uszkodzeń decyduje Zarządca drogi. Niepokrycie przez Wnioskodawcę kosztów naprawy poniesionych przez zarządcę drogi w ciągu 7 dni od momentu wezwania do zapłaty, spowoduje skierowanie sprawy na drogę sądową lub uprawnia Zarządcę do uruchomienia procedury odzyskania środków wniesionego zabezpieczenia.

Brak realizacji powyższych warunków wydanego zezwolenia uprawnia zarządcę drogi do jego cofnięcia.

ODBIÓR ZEZWOLENIA2

* W siedzibie Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka
* Za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres wskazany we wniosku,
* Przez osobę upoważnioną pisemnie przez uprawnionego/uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy, tj.:

Do wniosku załączam2:

* Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej
* Oświadczenie o odbywającej się uroczystości lub imprezie
* Fragment planu powiatu z naniesiona trasa przejazdu
* Wypis z CEIDG (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą),
* Wypis z KRS lub innego właściwego rejestru (w przypadków osób prawnych)
* Kserokopia umowy spółki zarejestrowana we Właściwym Urzędzie Skarbowym (w przypadku spółki cywilnej)

**Klauzula informacyjna administratora danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 (UE) 2016/679 dalej zwane RODO informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Suchej Beskidzkiej jest Starosta Suski, ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: bip@powiatsuski.pl lub telefonicznie (33)87-57-900.
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych. Przysługuje Pani/u również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani /a danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Pełna treść klauzuli informacyjnej zmieszczona jest na stronie internetowej starostwa powiatowego [www.powiatsuski.pl](http://www.powiatsuski.pl/) w zakładce **„*ochrona danych osobowych*”** orazw siedzibie urzędu na tablicach ogłoszeń.

………………………………………………….

*(data i podpis)*