



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji tj. na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11
września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

na zadanie:

***Program zwiększania wykorzystania energii i poprawy jakości środowiska w obrębie
obszarów***

NATURA 2000... – etap III budynki użyteczności publicznej- II

(znak postępowania WZ.272.9.2022)

Sucha Beskidzka, 12.04.2022 r.

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Dane Zamawiającego:

Powiat Suski

ul. Kościelna 5b
34-200 Sucha Beskidzka
REGON: 072181675
NIP: 552-14-27-933
tel. +48 33 875 78 00, +48 33 875 79 20
fax. + 48 33 874 15 52

Adres e-mail: zamowienia.publiczne@powiatsuski.pl

Adres skrzynki ePUAP: /starostwosucha/SkrytkaESP

lub

/starostwosucha/skrytka

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

<https://powiatsuski.pl/dzial/zamowienia-publiczne/zamowienia-rowne-lub-powyzej-130-tys/>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

<https://powiatsuski.pl/dzial/zamowienia-publiczne/zamowienia-rowne-lub-powyzej-130-tys/>

1.2 Tryb udzielenia zamówienia

- 1.2.1 Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”.
- 1.2.2 Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy tj. w trybie podstawowym bez negocjacji. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 1.2.3 Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem MiniPortalu i ePUAP oraz poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 1.2.4 Szczegółowe instrukcje użytkowania miniPortalu dostępne są na stronie: www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal

IDENTYFIKATOR POSTĘPOWANIA Z MINIPORTALU:

08d573b2-b867-483d-915d-eb83ffb24e71

1.3 Informacje ogólne:

- 1.3.1 Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
- a) „ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),
 - b) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 SWZ,
 - d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy SWZ,
 - e) „zamawiający” – Powiat Suski.
- 1.3.2 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
- 1.3.3 SWZ wraz z załącznikami publikowana jest na stronie internetowej zamawiającego.

-
- 1.3.4 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 1.3.5 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 1.3.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 1.3.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.3.8 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 1.3.9 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 1.3.10 Zamawiający nie wymaga konieczności osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 1.3.11 Zamawiający, w granicach określonych przepisem art. 462 i następnych ustawy, dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z wykorzystaniem podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 1.3.12 Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych
- 1.3.13 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
- 1.3.13.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Suski, siedziba ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 1.3.13.2 Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Witold Korzec, e-mail: bip@powiatsuski.pl;
- 1.3.13.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: **Program zwiększania wykorzystania energii i poprawy jakości środowiska w obrębie obszarów NATURA 2000... – etap III budynki użyteczności publicznej – II (postępowanie nr WZ.272.9.2022)** prowadzonym w trybie podstawowym;
- 1.3.13.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 1.3.13.5 okres przechowywania przez administratora Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od przepisów ustawy Pzp (zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy protokół postępowania wraz z załącznikami przechowywany jest przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) umowy o dofinansowanie oraz nadanej jej kategorii archiwalnej, zgodnej z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przepisem prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na to, że materiały będące we władaniu administracji publicznej mogą być usunięte tylko na podstawie zgody archiwum państwowego
- 1.3.13.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.3.13.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.3.13.8 posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;

¹ Wyjaśnienie: w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.3.13.9 nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. **Program zwiększania wykorzystania energii i poprawy jakości środowiska w obrębie obszarów NATURA 2000... – etap III budynki użyteczności publicznej** w podziale na dwie części:

1) część nr 1 – modernizacja energetyczna budynku Domu Wczasów Dziecięcych nr 2 w Sidzinie, obejmująca w szczególności:

- a) docieplenie ścian piwnic w gruncie z wykonaniem izolacji pionowej przeciwwilgociowej,
- b) docieplenie ścian zewnętrznych ponad gruntem,
- c) docieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją wraz ze skosami dachowymi,
- d) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, wzmocnienie więźby dachowej z wymianą pokrycia dachu,
- e) wymiana wewnętrznej instalacji c.o., c.w.u. i zimnej wody,
- f) wymiana kotłowni węglowej na kotłownię olejową wraz z budową instalacji solarnej,
- g) wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznej,
- h) dostosowanie obiektu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi.

2) część nr 2 – zaprojektowanie, wykonanie, uruchomienie, przygotowanie dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenia do OSD mikroinstalacji fotowoltaicznych dla następujących obiektów:

- a) Starostwo Powiatowe w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5B, 34-200 Sucha Beskidzka
- b) Powiatowy Urząd Pracy w Suchej Beskidzkiej,
- c) Liceum Ogólnokształcące nr 1 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Suchej Beskidzkiej
- d) Zespół Szkół im. Walerego Goetla w Suchej Beskidzkiej,
- e) Dom Wczasów Dziecięcych nr 2 w Sidzinie.

Powyższe zadania są realizowane w ramach „Programu zwiększania wykorzystania energii i poprawy jakości środowiska w obrębie obszarów NATURA 2000... – etap III budynki użyteczności publicznej”,

² Wyjaśnienie: Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników

³ Wyjaśnienie: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

który jest współfinansowany ze środków Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, wstępna promesa numer 01/2021/3510/PolskiŁad.

Wnioski z oceny technicznej dachu w budynku Domu Wczasów Dziecięcych zostały ujęte w dokumentacji projektowej dotyczącej części nr 1

Dodatkowo w zakresie części nr 1: Zamawiający informuje, że przy wycenie prac należy uwzględnić uwagi zawarte w Załączniku nr 7a do SWZ- opis zakresu robót do realizacji.

Dodatkowo w zakresie części nr 2: Zamawiający rezygnuje z wymogów w zakresie prądów i napięć modułów PV określonych w dokumentacji, jednocześnie zastrzega, że muszą one być dostosowane do zakresu prądów i napięć zastosowanego falownika fotowoltaicznego.

2.2 Kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

1) w zakresie części nr 1 – 45000000-7 Roboty budowlane, 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne, 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach, 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne, 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

2) w zakresie części nr 2 - 45000000-7 Roboty budowlane, 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach, 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania, 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne.

2.3 Projektowane postanowienia umowy zawarte są w Załączniku Nr 3.1 do SWZ (dla części nr 1) oraz Załączniku nr 3.2 do SWZ (dla części nr 2).

2.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

1) dla części nr 1 – załączniki nr 5-7 do SWZ, w tym: przedmiar robót- Załącznik nr 5 do SWZ, specyfikacja techniczna - Załącznik nr 6 do SWZ, dokumentacja projektowa- Załącznik nr 7 do SWZ, opis zakresu robót do realizacji- Załącznik nr 7a do SWZ,

2) dla części nr 2 – Program funkcjonalno-użytkowy (załącznik nr 8 do SWZ).

2.5 Zamawiający nie przewiduje zwotywania zebrania oferentów.

2.6 Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawcy mogą składać oferty na dowolną ilość części.

2.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2.8 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy:

a) dla części nr 1 – o wartości nieprzekraczającej kwoty 200 0000zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto). Zamówienia te mogą polegać na powtórzeniu całości lub części świadczeń objętych przedmiotem zamówienia podstawowego, w szczególności świadczeń, które są wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. w szczególności wykonanie:

- jednej instalacji solarnej na innym obiekcie użyteczności publicznej położonym na terenie Powiatu Suskiego, o powierzchni absorpcji do 15m²;

- ocieplenia przegród budowlanych w innych obiektach użyteczności publicznej położonych na terenie Powiatu Suskiego, w tym docieplenie ścian piwnic w gruncie z wykonaniem izolacji pionowej przeciwwilgociowej, docieplenie ścian zewnętrznych ponad gruntem lub docieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją wraz ze skosami dachowymi,

b) dla części nr 2 - o wartości nieprzekraczającej kwoty 360.000 zł brutto (słownie: trzysta sześćdziesiąt tysięcy złotych brutto). Zamówienia te mogą polegać na powtórzeniu całości lub części świadczeń objętych przedmiotem zamówienia podstawowego, w szczególności świadczeń, które są wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. w szczególności zaprojektowanie i wykonanie do dwóch instalacji fotowoltaicznych na innych obiektach użyteczności publicznej położonych na terenie Powiatu Suskiego, o mocy do 40 kWp każda.

Zamówienia te będą udzielane na warunkach analogicznych do warunków umowy dla zamówienia podstawowego dla danej części, z uwzględnieniem dostosowania do aktualnych potrzeb Zamawiającego, specyfiki zamówień o podobnym charakterze, aktualnego stanu prawnego i wyniku przeprowadzonych negocjacji.

- 2.9 Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe, o ile dotyczy), mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego najniższego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu przedmiotu zamówienia. Oferty równoważne to takie, które posiadają parametry co najmniej takie same lub wyższe od opisanych jako minimalne.
- 2.10 Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 2.11 Na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy (w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) pracowników niższego szczebla technicznego- organizowanie i realizacja robót budowlanych,
 - 2) pracowników fizycznych - bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych,
 - 3) projektowanie, opracowanie dokumentacji powykonawczej, dokonanie niezbędnych zgłoszeń (w tym do OSD – część nr 2).
- Rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie podlega personel Wykonawcy realizujący czynności nadzoru nad wykonywaniem wymienionych powyżej robót.
- 2.12 Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 95 ustawy, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu nie spełnienia tych wymagań, zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załączniki nr 3.1 oraz 3.2 do SWZ.
- 2.13 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p
- 2.14 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
- 2.15 Zamawiający zgodnie z art. 310 ustawy przewiduje możliwość unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, określone w pkt 2.1, nie zostaną Zamawiającemu ostatecznie przyznane.
- 2.16 W zakresie części nr 2 – obiekt nr 4 – Zespół Szkół im. Walerego Goetla w Suchej Beskidzkiej zadanie obejmuje przeprowadzenie prac dla dachu pochylonego, zorientowanego w kierunku południowym, o pochyleniu pod kątem ok. 30 stopni. Budynek ten będzie wg tych założeń przebudowywany do końca 2022 r. w ramach odrębnego postępowania. Wykonawca w harmonogramie prac uwzględni realizację instalacji w tym obiekcie dopiero po zakończeniu tej rozbudowy. W przypadku, w którym po wykonaniu tej przebudowy powstanie większa ilość miejsca, pozwalająca na zwiększenie instalacji w stosunku do planowanej wg dokumentów określonych w pkt 2.4.2 powyżej, Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany umowy poprzez zwiększenie jej mocy, wraz z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia, na zasadach opisanych we wzorze umowy dla części nr 2 (załącznik nr 3.2 do SWZ).
- 2.17 W zakresie cz. 1 Wykonawca będzie zobowiązany do uzgodnienia harmonogramu prac z Zamawiającym i dyrektorem obiektu. Harmonogram będzie musiał uwzględniać zapewnienie ciągłości pracy obiektu, z uwzględnieniem pełnego obciążenia w okresach styczeń-luty 2023 r. oraz lipiec-sierpień 2022 r. Prace w zakresie kuchni powinny zostać zrealizowane w okresie 15.08.2022 r. – 15.09.2022 r.

Rozdział 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Zamówienie należy zrealizować (dla każdej z części) w terminie **do 13 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

Rozdział 4

PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

4.1.1 **nie podlegają wykluczeniu z postępowania;**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

4.1.2 **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, iż posiada stosowne doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) w zakresie posiadanego doświadczenia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie co najmniej:

w zakresie części nr 1

Zadanie lub zadania (co najmniej jedno zadanie) obejmujące następujące roboty budowlane:

1) docieplania ścian budynku lub budynków o łącznej powierzchni użytkowej co najmniej 500 m², o łącznej wartości prac w tym zakresie minimum 50.000 zł brutto oraz

2) budowa, przebudowa lub remont pokrycia dachu o łącznej powierzchni co najmniej 500 m², o łącznej wartości prac w tym zakresie minimum 70.000 zł brutto oraz

3) budowa, przebudowa lub remont 1 kotłowni olejowej o mocy nie mniejszej niż 100 kW oraz instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej budynku lub budynków o łącznej powierzchni użytkowej co najmniej 500 m², o łącznej wartości prac w tym zakresie minimum 100.000 zł brutto oraz

4) wykonanie co najmniej 2 instalacji solarnych o łącznej powierzchni absorpcji 15 m², o łącznej wartości prac w tym zakresie minimum 10.000 zł brutto.

Zamawiający dopuszcza sytuację, gdy powyższe roboty są wykonane w ramach jednej lub większej ilości umów.

w zakresie części nr 2

Zadanie lub zadania (co najmniej jedno zadanie) polegające na wykonaniu łącznie nie mniej niż dwóch instalacji fotowoltaicznych o mocy minimum 20 kWp/każda, o łącznej wartości prac w tym zakresie minimum 140.000zł brutto.

Zamawiający dopuszcza sytuację, gdy powyższe roboty są wykonane w ramach jednej lub większej ilości umów.

b) w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje:

w zakresie części nr 1

1) co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji **kierownika budowy**, posiadającą następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz

- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót dla co najmniej dwóch zadań obejmujących budowę, przebudowę lub remont budynku, o wartości robót nie mniejszej niż 50.000 zł brutto każda.

2) co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji **kierownika robót instalacyjnych**, posiadającą następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz

- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót dla co najmniej:

(i) dwóch zadań obejmujących budowę, przebudowę lub remont budynku, o wartości robót nie mniejszej niż 50.000 zł brutto każda oraz

(ii) jednej kotłowni olejowej o mocy nie mniejszej niż 100 kW każda oraz

(iii) dwóch instalacji solarnych o powierzchni absorpcji nie mniejszej niż 15m².

3) co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji **kierownika robót elektrycznych**, posiadającą następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz

- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót dla co najmniej dwóch zadań obejmujących budowę, przebudowę lub remont instalacji elektrycznej w budynku, o wartości robót nie mniejszej niż 50.000 zł brutto każda.

w zakresie części nr 2

1) co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji projektanta, posiadającą następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz

- doświadczenie w zaprojektowaniu co najmniej trzech instalacji fotowoltaicznych o mocy minimum 20 kWp/każda.

2) co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji kierownika robót w branży elektrycznej,

posiadającą następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót elektrycznych zadań obejmujących wykonanie co najmniej trzech instalacji fotowoltaicznych o mocy minimum 20 kWp/każda.

2) co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych zadań obejmujących wykonanie co najmniej trzech instalacji fotowoltaicznych o mocy minimum 20 kWp/każda.

Postanowienia ogólne, dotyczące obu części zamówienia:

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną lub więcej osób w przypadku posiadania przez nią kilku rodzajów wymaganych powyżej uprawnień i kwalifikacji zawodowych.

Osoby wymienione powyżej powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 768), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2020 r., poz. 220).

- 4.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy wykazują łącznie. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.4 **POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
 - 4.4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

-
- 4.4.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 4.4.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
- 4.4.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 4.4.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.4.6 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 4.4.7 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 5.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale 5 SWZ.
- 4.4.8 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.4.9 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4.5 WYKONAWCY MOGĄ WSPÓLNIE UBIEGAĆ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 4.5.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 4.5.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4.5.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.
- 4.5.4 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4.6 PODWYKONAWCY

- 4.6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 4.6.2 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

Rozdział 5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 5.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ;
- 5.2 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.3 Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- Podmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem ePUAP (Formularza do komunikacji) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zamowienia.publiczne@powiatsuski.pl
- 5.4 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:**
- 5.4.1. **Oświadczenie** Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1. SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt 4.1.1. SWZ– wzór Załącznik nr 11 do SWZ.
- 5.4.2. **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 4.1.2 ppkt 4 lit. b. SWZ – wzór załącznik nr 10 do SWZ;
- 5.4.3. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty– na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 4.1.2 ppkt 4 lit. a. SWZ – wzór załącznik nr 9 do SWZ;
- 5.5 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 5.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 5.7 W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (dalej: Rozporządzenie ws. podmiotowych środków dowodowych) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania

informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (dalej: Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej)

Rozdział 6

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 6.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział 7

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 7.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na każdą z części zamówienia..
- 7.2 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4 Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
- 7.5 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Przedmiotowe dotyczy również składanych podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, sporządzonych w języku obcym
- 7.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.7 **Do upływu terminu na składanie ofert za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu - Wykonawca składa:**
- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ oraz podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy
 - b) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik- jeżeli dotyczy (formę pełnomocnictwa określa Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej).
 - c) **Oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy (zawarte w formularzu ofertowym)** – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy (zawarte w Formularzu ofertowym).
 - d) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych tego podmiotu, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.1.2. SWZ – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SWZ- **jeżeli dotyczy**.
 - e) **oświadczenia** potwierdzające wstępne spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie przez Wykonawców wykluczeniu z postępowania według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, dotyczące odpowiednio: samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy
- 7.8 **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
- 7.8.1 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu utrzymania w poufności tych informacji,

przekazuje Zamawiającemu w wydzielonym pliku odpowiednio oznaczonym opisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zobowiązany jest ponadto wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 7.8.2 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 7.8.3 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, zgodnie z art. 11 ust. 2 ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 7.8.4 W przypadku braku zastrzeżenia oraz wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert. Analogicznie połączenie w jeden niepodzielny plik dokumentów oznaczonych jako zawierające informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa i dokumentów nie podlegających temu zastrzeżeniu – na wniosek innych Wykonawców lub osób trzecich takie pliki zostaną udostępnione zainteresowanym w całości, jako dokumenty w stosunku do których Wykonawca nie podjął niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności.
- 7.8.5 Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom powyższych zapisów.

Rozdział 8

ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 8.8 W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 8.9 Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
- 8.10 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 8.11 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji wynosi 150 MB, a plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 50 MB.
- 8.12 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub datę i godzinę serwera pocztowego Zamawiającego.
- 8.13 Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
- 8.14 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać notariusz. Ponadto szczegółowe zasady poświadczania różnych kategorii dokumentów określa Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej
- 8.15 W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych.

8.16 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **WZ. 272.9.2022**,

8.17 Osoby uprawnione do komunikowania z wykonawcami:

Beata Grzybek tel. 33-875-79-20- sprawy proceduralne

Paweł Dyrz tel. 33-87 57 935 - sprawy merytoryczne

Zgodnie z art. 61 ust 1 ustawy komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie natomiast z art. 61 ust 2 ustawy komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, o ile jej treść jest udokumentowana.

W związku z powyższym w/w osoby uprawnione są do kontaktów jedynie w kwestiach porządkowych lub technicznych. Wyjaśnienia telefoniczne i odpowiedzi w innych kwestiach nie będą udzielane. W takim przypadku należy zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem mailowo.

8.18 **ZŁOŻENIE OFERTY W POSTĘPOWANIU**

8.18.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Wraz z formularzem należy złożyć pozostałe dokumenty wskazane w pkt 7.7 SWZ. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

8.18.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

8.18.3 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Forma elektroniczna oznacza opatrzenie dokumentu elektronicznego (pliku) kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.18.4 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

8.18.5 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na mini portalu.

8.18.6 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać wycofania złożonej oferty.

8.19 **SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT WSKAZANYCH W PKT 8.18 SWZ)**

8.19.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)** lub na adres poczty elektronicznej wskazany w rozdz. 1 SWZ. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (*Numerem ogłoszenia BZP/Nr referencyjny* lub *Identyfikatorem postępowania* – które są podane m.in. na miniPortalu).

8.20 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w rozdz. 1 SWZ adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu ws. komunikacji elektronicznej oraz rozporządzeniu ws. podmiotowych środków dowodowych

Rozdział 9

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

9.1 Ofertę należy złożyć w sposób określony w rozdz. 8 SWZ nie później niż do dnia **27.04.2022 r. do godz. 10:00.**

- 9.2 Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 9.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.04.2022 r. o godz. 11:00** przy użyciu miniPortalu.
- 9.5 W przypadku awarii w/w systemu, która powodować będzie brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zmiana terminu otwarcia ofert zostanie zakomunikowana przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.6 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 9.6.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 9.6.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 10

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 26.05.2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 10.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.3 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 11.1 Cena oferty zostanie wyliczona na podstawie pozycji wyszczególnionych w formularzu oferty (dla właściwej części), zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ i zostanie następnie zsumowana i przedstawiona w formularzu oferty.
- 11.2 Cena oferty (dla każdej części) jest ceną ryczałtową za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zawierać musi wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz podatek VAT, należny według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT.
- 11.3 Podstawą obliczenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia dla danej części, w tym:
- dla części nr 1 - dokumentacja projektowa, opis zakresu robót do realizacji, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót,
 - dla części nr 2 – program funkcjonalno-użytkowy z załącznikami.

Kalkulując cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie koszty konieczne do należytego wykonania robót budowlanych koniecznych do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności robót wynikających z ww. dokumentów oraz robót koniecznych do wykonania z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej, koszt dostawy materiałów i urządzeń oraz koszt realizacji usług niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także koszt wykonania obowiązków Wykonawcy określonych w treści niniejszej SWZ, w tym wzoru umowy dla danej części (odpowiednio załącznik nr 3.1 lub 3.2 do SWZ). Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, w tym wymagań ujętych w SWZ i załącznikach do SWZ oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub

unieszkodliwiania odpadów określonego rodzaju, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z ustawą o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm).

- 11.4 Zamawiający informuje, że przedmiar robót dla potrzeb obliczenia ceny oferty ma charakter pomocniczy i nie jest wyłączną podstawą do wyceny. Kalkulując cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie roboty i koszty wspomniane w niniejszej SWZ, w tym w pkt 11.3 SWZ (dla właściwej części), z zastrzeżeniem że jeśli w przedmiarze ujęte zostały elementy robót nie wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (lub odpowiednio dla części nr 2 – w PFU), to należy je skalkulować w cenie oferty.
- 11.5 Wykonawcy zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentach, o których mowa w pkt 11.3 SWZ, w tym w Przedmiarze robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 11.6 Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.7 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 11.8 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) (art. 225 ustawy) dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie:
- 11.8.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 11.8.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 11.8.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 11.8.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział 12 BADANIE OFERT

- 12.1 Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (art. 223 ust. 1 ustawy).
- 12.2 Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 ustawy).

Rozdział 13 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1 Zamawiający dokona oceny ofert, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1) Dla części nr 1:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
-----	-----------------	----------------------	---------------------------------------

1	Cena (C)	60 %	60 punktów
2	Gwarancja i rękojmia (G)	40%	40 punktów

a) Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b) Punkty za kryterium „Gwarancja i rękojmia” zostaną przydzielone w następujący sposób:

- jeżeli zaofferowany zostanie podstawowy okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy⁴ oferta otrzyma 0 pkt,
- jeżeli zaofferowany okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy będzie wynosił 6 miesięcy dłużej, niż okres podstawowy (dla każdego rodzaju elementów prac⁵), oferta otrzyma 10 pkt,
- jeżeli zaofferowany okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy będzie wynosił 12 miesięcy dłużej, niż okres podstawowy (dla każdego rodzaju elementów prac), oferta otrzyma 20 pkt,
- jeżeli zaofferowany okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy będzie wynosił 18 miesięcy dłużej, niż okres podstawowy (dla każdego rodzaju elementów prac), oferta otrzyma 30 pkt,
- jeżeli zaofferowany okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy będzie wynosił 24 miesięcy dłużej, niż okres podstawowy (dla każdego rodzaju elementów prac), lub więcej oferta otrzyma 40 pkt.

Jeśli okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy badanej oferty będzie krótszy niż okres podstawowy oferta podlegać będzie odrzuceniu.

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

2) Dla części nr 2:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena (C)	60 %	60 punktów
2	Gwarancja i rękojmia (G)	40%	40 punktów

c) Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

⁴ Okres podstawowy wynosi: (1) dla kolektorów słonecznych 120 miesięcy, (2) dla zasobników 84 miesiące, (3) dla kotłowni i pozostałych prac 60 miesięcy

⁵ Wydłużenie rękojmi i gwarancji dla każdego rodzaju elementów i prac o 6 miesięcy będzie oznaczało, że okres rękojmi i gwarancji będzie wynosił (1) dla kolektorów słonecznych 126 miesięcy, (2) dla zasobników 90 miesiące, (3) dla kotłowni i pozostałych prac 66 miesięcy.

Wg tej samej zasady będą ustalane okresy rękojmi i gwarancji odpowiednio w przypadku zaofferowania wydłużenia o 12, 18 i 24 miesiące.

d) Punkty za kryterium „Gwarancja i rękojmia” zostaną przydzielone w następujący sposób:

- jeżeli zaoferowany zostanie podstawowy okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy⁶ oferta otrzyma 0 pkt,
- jeżeli zaoferowany okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy będzie wynosił 6 miesięcy dłużej, niż okres podstawowy (dla każdego rodzaju elementów prac⁷), oferta otrzyma 10 pkt,
- jeżeli zaoferowany okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy będzie wynosił 12 miesięcy dłużej, niż okres podstawowy (dla każdego rodzaju elementów prac), oferta otrzyma 20 pkt,
- jeżeli zaoferowany okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy będzie wynosił 18 miesięcy dłużej, niż okres podstawowy (dla każdego rodzaju elementów prac), oferta otrzyma 30 pkt,
- jeżeli zaoferowany okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy będzie wynosił 24 miesięcy dłużej, niż okres podstawowy (dla każdego rodzaju elementów prac), lub więcej oferta otrzyma 40 pkt.

Jeśli okres gwarancji i rękojmi Wykonawcy badanej oferty będzie krótszy niż podstawowy miesiące oferta podlegać będzie odrzuceniu.

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

13.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i otrzyma najwyższą punktację.

Rozdział 14

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.1 Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

14.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

14.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

14.1.3 unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

14.2 Zamawiający zawiadamia o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.3 Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14.1.1. oraz 14.2 SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 14.1.1. SWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

Rozdział 15

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

⁶ Okres podstawowy wynosi: (1) dla ogniów PV 120 miesięcy, (2) dla falowników 84 miesiące, (3) dla pozostałych prac 60 miesięcy

⁷ Wydłużenie rękojmi i gwarancji dla każdego rodzaju elementów i prac o 6 miesięcy będzie oznaczało, że okres rękojmi i gwarancji będzie wynosił (1) dla ogniów PV 126 miesięcy, (2) dla falowników 90 miesiące, (3) dla pozostałych prac 66 miesięcy.

Wg tej samej zasady będą ustalone okresy rękojmi i gwarancji odpowiednio w przypadku zaoferowania wydłużenia o 12, 18 i 24 miesiące.

- 16.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 16.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 16.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 16.3 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale 17 SWZ.
- 16.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 16.5 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 17

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.2 Wykonawca przed datą podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5% zaoferowanej ceny** w:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 51 8128 0005 0065 7233 2000 0110
(Bank Spółdzielczy w Suchej Beskidzkiej)
z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy/ usunięcia wad dla umowy nr WZ.273.9.2022”
- 17.4 Jeśli zabezpieczenie będzie wniesione w innej formie niż w pieniądzu to będzie zawierać oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie poręczonej lub gwarantowanej kwoty, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezwarunkowo po otrzymaniu pierwszego wezwania Zamawiającego. Ponadto poręczenie lub gwarancja nie mogą zawierać stwierdzenia, że jakkolwiek zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy lub prac, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Zamawiający wymaga także, aby oświadczenie poręczyciela lub gwaranta wskazywało, że sądem właściwym miejscowo do rozpatrywania sporów związanych z poręczeniem lub gwarancją, będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 17.5 W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów bądź posiadających jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.6 W trakcie realizacji umowy Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ale wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

17.7 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział 18

POSTANOWIENIA UMOWY

18.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik Nr 3 do SWZ.

18.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załączniki nr 3.1 oraz 3.2 do SWZ.

Rozdział 19

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ

19.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

19.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed** upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział 20

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

20.1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

20.3 Odwołanie przysługuje na:

20.3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

20.3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

20.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

20.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

20.6 Odwołanie wnosi się w terminie:

20.6.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

20.6.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 20.6.1.

20.7 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 20.5 i 20.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

20.8 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

-
- 20.9 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 20.10 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 20.11 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 20.12 Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział 21 ZAŁĄCZNIKI DO SWZ
--

Integralną częścią SWZ są następujące załączniki:

- 21.1 Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
- 21.2 Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 21.3 Załącznik Nr 3 - Projektowane postanowienia umowy (Załącznik 3.1 – dla części nr 1, Załącznik 3.2 – dla części nr 2)
- 21.4 Załącznik Nr 4 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
- 21.5 Załącznik Nr 5 – Przedmiary robót (dla części nr 1)
- 21.6 Załącznik Nr 6 – Specyfikacja Techniczna (dla części nr 1)
- 21.7 Załącznik Nr 7 – Dokumentacja projektowa (dla części nr 1)
- 21.8 Załącznik nr 7a – opis zakresu robót do realizacji (dla części nr 1)
- 21.9 Załącznik nr 8 – Program Funkcjonalno-Użytkowy (dla części nr 2)
- 21.10 Załącznik Nr 9 – Wykaz robót
- 21.11 Załącznik Nr 10 – Wykaz osób
- 21.12 Załącznik nr 11 – Oświadczenie o aktualności

Zatwierdzam, dnia 12.04.2022 r.

STAROSTA SUSKI
mgr Józef Bałos

.....